



Annemasse **Agglo**
Annemasse - Les Voirons Agglomération

OFFRE D'EMPLOI

Agent chargé d'accueil et gestion des contrats Service « Facturation de l'eau » (H/F)

Date de publication : 11/10/2018

Lieu de travail : Annemasse

Filière : Administrative

Type de contrat : Remplacement congé maternité

CDD 4 mois + possibilité d'évolution

Statut : Contractuel

Catégorie statutaire : C (adjoint administratif)

Rémunération : entre 1400 et 1450 € net

Date limite des candidatures : 08/11/2018

Poste à pourvoir au plus vite

Sous la responsabilité du responsable du service eau facturation, vous serez chargé (e) d'assurer les missions suivantes :

- Assurer en binôme ou en remplacement l'accueil du public du service « Eau facturation »
- Participer au suivi de la gestion des abonnés

Vos missions :

- Assurer l'accueil physique et téléphonique des abonnés en binôme avec l'agent chargé de l'accueil ou en remplacement
- Participer au suivi de la gestion des abonnés dans le respect des procédures du service
- Effectuer les recherches préalables à l'inscription de l'abonné
- Réaliser la saisie des informations contractuelles et techniques dans le logiciel de facturation
- Élaborer les fiches d'interventions pour l'agent chargé des remises en eau
- Enregistrer et attribuer les réclamations des usagers du service
- Tenir à jour la documentation réglementaire et tarifaire destinée aux usagers
- Apporter un soutien au pôle Facturation de l'eau
- Assurer le classement des archives du service

Nous recherchons :

- Assurer l'accueil physique et téléphonique des abonnés en binôme avec l'agent chargé de l'accueil ou en remplacement
- Participer au suivi de la gestion des abonnés dans le respect des procédures du service
- Effectuer les recherches préalables à l'inscription de l'abonné
- Réaliser la saisie des informations contractuelles et techniques dans le logiciel de facturation
- Élaborer les fiches d'interventions pour l'agent chargé des remises en eau
- Enregistrer et attribuer les réclamations des usagers du service
- Tenir à jour la documentation réglementaire et tarifaire destinée aux usagers
- Apporter un soutien au pôle Facturation de l'eau
- Assurer le classement des archives du service

Les petits plus :

Tickets restaurants, remboursement trajet domicile-travail (train, bus), Participation d'Annemasse Agglo à la protection sociale complémentaire des agents, comité d'entreprise : le CNAS.

Organisation de travail :

Travail sur 4.5 jours, 36h30, 29 jours de congés annuels

Annemasse Agglo en un clin d'œil :

Le territoire d'Annemasse Agglo c'est 12 communes : Ambilly, Annemasse, Bonne, Cranves-Sales, Etrembières, Gaillard, Juvigny, Lucinges, Machilly, Saint-Cergues, Vétraz-Monthoux et Ville-la-Grand. Située en Haute-Savoie, l'agglo fait partie du bassin de vie du Grand Genève.

Avec ses 90 045 habitants, Annemasse Agglo s'étend sur un territoire de 73,69 km², entouré du massif des Voirons et de celui du Salève, avec au cœur de ses préoccupations les thématiques suivantes :



Merci d'adresser votre candidature (**CV accompagné obligatoirement d'une lettre de motivation**) à Monsieur le Président d'Annemasse Agglo, en précisant l'intitulé exact du poste, par mail à : recrutement@annemasse-agglo.fr

<https://www.annemasse-agglo.fr/>